



Le Festival d'Avignon recrute Un(e) Responsable informatique adjoint(e)

Poste à pourvoir :

- CDD saisonnier à temps plein forfait jours
- Prise de poste février 2024 jusqu'au 3 août 2024
- Poste basé à Avignon

Rattachement : Direction Administration

Responsable hiérarchique : Responsable informatique

Principales missions et responsabilités :

Sous la responsabilité du Responsable informatique, le/la Responsable informatique adjoint(e) assurera notamment les missions suivantes :

1. La gestion, de l'installation et de la maintenance du matériel informatique (postes informatiques PC et Mac, photocopieurs, périphériques) sur tout site du Festival d'Avignon, notamment pour la mise en œuvre de la billetterie déportée sur tous les lieux de spectacle,
2. L'administration et de l'exploitation des serveurs,
3. La gestion des sauvegardes sur les applications et serveurs internes,
4. La gestion, l'installation et la maintenance des logiciels, notamment du logiciel de billetterie,
5. L'assistance et du support technique (matériel et logiciel) auprès des utilisateurs,
6. La gestion de la téléphonie, de l'assistance aux utilisateurs et de la maintenance des installations.

Compétences et profil :

Formation bac + 2 minimum en informatique

Expérience de 3 ans minimum dans un poste à responsabilité équivalente

Parfaite aisance des outils informatiques et bureautiques (Pack Office notamment)

Permis B

Qualités d'organisation, de rigueur et de discrétion

Sens des priorités

Qualités de coordination

Diplomatie

Aisance relationnelle et goût pour le travail en équipe

Contexte de travail :

Une grande partie du temps de travail est un travail de bureau, sur écran d'ordinateur, en ligne et/ou au téléphone.

Précision et rigueur dans l'utilisation de l'informatique sont indispensables.

L'activité de cet emploi s'exerce aussi sur le terrain, parfois les fins de semaine, pendant les vacances scolaires, les jours fériés et en soirée.

L'activité peut générer des stationnements debout et assis, prolongés.

Déplacements réguliers, à pied, à vélo ou en voiture.

Conditions :

Groupe 4 (CADRE)

Rémunération selon la convention collective des Entreprises Artistiques et Culturelles et profil



Titres Restaurant
Mutuelle d'entreprise

Lieu de travail :

Bureaux du Festival d'Avignon : Cloître Saint-Louis - 20, rue du Portail Boquier – Avignon et tous les lieux de spectacle.

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV détaillé) à l'attention de Madame Eve Lombart, Administratrice, et Bernard Valette, Responsable informatique, **uniquement par courriel, en précisant dans l'objet du mail RINFO FDA 2024** à : recrutement@festival-avignon.com

Date limite de réception des candidatures : 30 novembre 2023